

Vacature: *Penningmeester Bestuur*

(7 maart 2020) 75 uur per jaar.



Omschrijving:

De penningmeester van het bestuur is als eerste verantwoordelijk voor de financiën van de vereniging en vormt samen met de andere kernleden (voorzitter, secretaris en penningmeester) het dagelijks bestuur. Alle financiële transacties van de vereniging verlopen via de penningmeester. Jaarlijks stelt de penningmeester een begroting op en een financieel jaarverslag. Samen met de andere bestuursleden wordt het beleid hierop gebaseerd en komt dit ook iedere bestuursvergadering terug als centraal thema.

De voorzitter is een van de drie leden van het dagelijks bestuur en is dan ook officieel als zodanig bij de Kamer van Koophandel ingeschreven.

Opleiding/ervaring:

Gewenst is iemand die vertrouwt is met financiële zaken en boekhouding. De vereniging gebruikt de financiële software van AllUnited om haar boekhouding bij te houden. Vanuit diverse organisaties (KNSB, Gemeente en de Baan Vereniging Utrecht, AllUnited) worden ondersteunende cursussen en workshops gegeven voor deze specifieke functie die vaak als basis eerst gevolgd worden.

Omvang en inzet:

Het bestuur vergadert circa 8 keer per jaar en de geschatte gemiddelde inzet per week is 1 uur. Dat maakt dan $8 \times 3 + 50 \times 1 =$ ongeveer 75 uur per jaar.

Aanstelling:

Per direct voor de periode van 2 jaar, daarna is verlenging van 2 jaar mogelijk.

Waardering en verdienste:

Enorm, de vereniging kan niet bestaan zonder invulling van deze functie. De vergaderingen van het bestuur en de samenwerking wordt als zeer prettig ervaren, goede koffie en een jaarlijks etentje moeten je dan over de streep trekken.

Bijdrage aan de vereniging met 75 taakuren per jaar.

Informatie en aanmelden:

Voorzitter@HCdeVechtstreek.nl

Ton Gruter (06-10854013)